

AVVISO DI SELEZIONE
Riservato ai soggetti portatori di disabilità (legge 68/99)

Posizioni:	1 risorsa
Luogo di svolgimento dell'attività:	Padova
Azienda:	Ecocerved Scarl
Area funzionale:	Direzione Generale
Profilo:	Addetto al supporto dello staff della direzione generale con riguardo agli adempimenti amministrativi relativi alla compliance
Inquadramento:	Livello C3 CCNL Industria Metalmeccanica, 40 ore settimanali
Durata contrattuale:	A tempo indeterminato

Requisiti in mancanza dei quali non si è convocati alle selezioni:

1. Appartenenza alle categorie protette con disabilità di cui all'art. 1 della legge 68/99;
2. Laurea ad indirizzo giuridico (es. giurisprudenza, scienze giuridiche, scienze dei servizi giuridici, scienze della pubblica amministrazione);

Descrizione del profilo ricercato:

Il profilo ricercato si inserisce nello staff della direzione generale per la gestione operativa degli adempimenti amministrativi relativi alla compliance, con particolare riferimento alla l. 190/2012, D. lgs. 231/2001 e in materia di privacy.

A titolo di esempio, il profilo dovrà predisporre la documentazione relativa agli adempimenti amministrativi legati alla compliance (es. in materia di privacy, L. 190/2012, trasparenza ex D.lgs. 33/2013, D.lgs. 231/2001, sicurezza sul lavoro), svolgere verifiche interne sugli adempimenti svolti, analizzare e preparare documenti richiesti da clienti e fornitori, supportare le aree aziendali per quanto riguarda la contrattualistica.

Requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, c. 3-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- b) per i cittadini non italiani avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- c) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il diritto alla pensione. Sono fatte salve diverse disposizioni riguardanti le tipologie contrattuali flessibili di lavoro subordinato;

- d) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e/o amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; in caso contrario, occorrerà l'indicazione delle eventuali condanne penali o di procedimenti penali, indicando la data della decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso;
- e) non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- f) non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- g) non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001;

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

L'accertamento negativo anche di uno solo dei requisiti prescritti determina in qualsiasi momento della procedura di selezione l'esclusione, l'impossibilità di essere inserito nella graduatoria finale l'impossibilità di procedere alla costituzione del rapporto di lavoro e comporta, comunque, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Requisiti preferenziali:

- Aver conseguito la laurea negli ultimi 3 anni;
- Aver sostenuto esami universitari su queste tematiche: diritto della privacy, diritto ambientale, diritto delle nuove tecnologie;
- Tesi di laurea in materia di modelli di organizzazione, gestione e controllo (D.lgs. 231/2001), anticorruzione, privacy, diritto amministrativo, diritto del lavoro e sindacale;
- Esperienza nella predisposizione e stesura di documenti (contratti, incarichi, verbali etc) nel contesto di uffici legali presso Pubbliche Amministrazioni o strutture partecipate dalla Pubblica Amministrazione o studi professionali (es. studi legali) o azienda;
- Partecipazione a corsi di perfezionamento/aggiornamento e/o titoli di studio inerenti a: compliance, ossia normativa in materia di L. 190/2012, trasparenza ex D.lgs. 33/2013, privacy, D.lgs. 231/2001, sicurezza sul lavoro e contrattualistica;
- Conoscenza della normativa in materia di società partecipate (D.lgs.175/2016), trasparenza (D.lgs. 33/2013), normativa anticorruzione (L. 190/2012), responsabilità amministrativa degli enti (D.lgs. 231/2001), contrattualistica, diritto del lavoro e sindacale;
- Capacità di ricerca, utilizzo e consultazione di banche dati giuridiche;
- Capacità redazionale di documenti tecnici (contratti, incarichi, verbali etc);
- Ottime doti relazionali e comunicative;
- Precisione, affidabilità e riservatezza;
- Capacità di operare anche a distanza con strumenti di *digital collaboration*;
- Disponibilità a brevi trasferte su territorio nazionale;
- Coerenza delle competenze e delle esperienze maturate rispetto al profilo ricercato e all'inquadramento proposto.

Iter per la selezione

Valutazione CV, eventuale prova scritta e colloquio per accertare le competenze, l'esperienza maturata e le capacità del candidato, anche sotto il profilo attitudinale.

L'ammissione alla prova scritta sarà possibile soltanto per i candidati che soddisfano i "requisiti in mancanza dei quali non si è convocati alle selezioni", rilevabili dal curriculum.

La graduatoria finale verrà stilata attribuendo le seguenti percentuali di incidenza: eventuale prova scritta 30%, colloquio attitudinale 40%, curriculum 30%. In assenza di prova scritta, verranno attribuite le seguenti percentuali di incidenza: colloquio tecnico-attitudinale 70%, curriculum 30%.

La mancata partecipazione alla prova scritta e/o il mancato superamento della stessa non consentirà al candidato di accedere alla prova orale. Il punteggio massimo della prova scritta è pari a 30, il punteggio per l'ammissione al colloquio verrà stabilito dalla commissione di valutazione e comunicato preventivamente ai candidati.

La mancata partecipazione alla prova scritta o a quella orale comporterà l'esclusione dalla procedura di selezione.

Le valutazioni della selezione sono fatte da una Commissione come previsto dal Regolamento per la ricerca e selezione del personale di Ecocerved pubblicato sul sito istituzionale: www.ecocerved.it – sezione "Lavora con noi" (<http://www.ecocerved.it/Azienda/LavoraConNoi>).

Domanda di ammissione alla selezione

Il candidato per presentare domanda di ammissione dovrà aver preso visione del Codice Etico e del Regolamento per la ricerca e selezione del personale.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità e nei modi e nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e ss.mm.:

- a) il cognome e nome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero del permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, c. 3-bis, del D.Lgs. n. 165/2001;
- e) l'indirizzo e il comune di residenza nonché l'eventuale domicilio;
- f) l'indirizzo di posta elettronica presso cui si intende siano inviate tutte le comunicazioni inerenti alla selezione, con l'indicazione del recapito telefonico e dell'eventuale indirizzo di posta elettronica certificata;
- g) per i cittadini non italiani l'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- h) il possesso dei requisiti in mancanza dei quali non si è convocati e la veridicità del curriculum vitae;
- i) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti di applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, di decisioni civili e/o amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa; in caso contrario, occorrerà l'indicazione delle eventuali condanne penali o di procedimenti penali, indicando la data della decisione, l'Autorità che l'ha emessa ed il reato commesso;
- j) di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- k) di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- l) di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, c. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001. Si precisa che è condizione ostativa alla selezione l'aver esercitato negli ultimi tre anni, poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti della società stessa;
- m) la sussistenza di eventuali titoli che danno luogo a precedenza o a preferenza a parità di punteggio;
- n) la presa visione del Codice Etico (pubblicato sul sito istituzionale www.ecocerved.it);
- o) la presa visione del Regolamento per la ricerca e selezione del personale (pubblicato sul sito istituzionale www.ecocerved.it);
- p) la presa visione dell'informativa privacy per la selezione del personale e la prestazione del consenso al trattamento dei dati (pubblicata sul sito istituzionale www.ecocerved.it);

I candidati dovranno allegare alla domanda copia di un documento di identità idoneo ai sensi del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. e il curriculum vitae.

La domanda di ammissione, unitamente al curriculum vitae e gli ulteriori allegati richiesti, dovrà essere inviata via mail a lavoraconnoi@ecocerved.it indicando il numero del protocollo dell'avviso di selezione cui si intende partecipare, entro e non oltre il giorno **14 luglio 2023 alle ore 12.00**, pena l'esclusione.

Possono essere suscettibili di regolarizzazione mere imperfezioni formali della domanda ovvero omissioni della stessa che non comportino la modifica del contenuto sostanziale della dichiarazione. In tal caso, saranno fatte le opportune comunicazioni ai candidati per il perfezionamento della domanda stessa.

La convocazione dei candidati ammessi all'espletamento delle prove selettive e tutte le eventuali comunicazioni ai candidati saranno comunicate con invio tramite posta elettronica all'indirizzo di posta riportato nella domanda di ammissione o nel Curriculum.

La graduatoria finale verrà pubblicata sul sito www.ecocerved.it nell'Area "Lavora con noi".

Si considera idoneo il candidato che abbia raggiunto almeno una valutazione complessiva pari al 60% del punteggio massimo raggiungibile pari a 100 punti totali.

In caso di punteggio paritario in graduatoria, verrà data precedenza ai candidati con età anagrafica a partire dal più giovane.

La graduatoria resterà valida per un periodo di 18 mesi dalla data di pubblicazione e sarà valida per il profilo descritto nell'avviso di selezione e per posizioni e/o profili analoghi.

La Società potrà comunque non procedere al perfezionamento del rapporto di lavoro nel caso, per qualsiasi motivazione, vengano meno le necessità produttive collegate con il profilo ricercato.

Per la posizione oggetto della presente selezione è richiesta la disponibilità all'assunzione a partire dal mese di **settembre 2023**.

Per eventuali chiarimenti scrivere all'indirizzo mail: lavoraconnoi@ecocerved.it

DATI REGISTRAZIONE PROTOCOLLO

ENTE MITTENTE

Descrizione PA: ECOCERVED

Descrizione AOO: GENERALE

DATI SEGNATURA PROTOCOLLO

Codice PA: 141357

Codice AOO: GENERALE

Registro Protocollo: ECOCRP

Tipo Protocollo: Uscita

Numero Protocollo: 0001357

Data Protocollo: 2023-06-28T17:58:10.921+02:00