



**ECOCERVED**  
società consortile a responsabilità limitata

## **DETERMINA CONTRARRE E CONTESTUALE** **NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

nell'ambito della procedura per l'affidamento in house del servizio di  
**“Servizio integrato di amministrazione del personale”**

**PROT. 0757/2020**

IL DIRETTORE GENERALE

- **Visto il comma 3 dell'art. 5 del d. Lgs 50/2016 il quale prevede l'esclusione dalla applicazione dello stesso D. Lgs** quando una persona giuridica controllata che è un'amministrazione aggiudicatrice o un ente aggiudicatore, aggiudica un appalto o una concessione alla propria amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore controllante o ad un altro soggetto giuridico controllato dalla stessa amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore, a condizione che nella persona giuridica alla quale viene aggiudicato l'appalto pubblico non vi sia alcuna partecipazione diretta di capitali privati, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati che non comportano controllo o potere di veto prescritte dalle legislazione nazionale, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata;
- **considerato che** Infocamere SCPA, soddisfa le condizioni di cui al comma 3 dell'articolo 5 del D. Lgs. 50/2016 sopra richiamato, opera quindi secondo il principio dell'*inhouse providing*;
- **tenuto conto che** il contratto in essere per il servizio di amministrazione e gestione del personale è in scadenza al 31/12/2019 e si rende necessario attivare ulteriori servizi relativi alla gestione e sviluppo e formazione del personale;
- **considerato che**, in seguito alla crescita del personale dipendente e della mutata struttura organizzativa, intervenute nell'ultimo triennio, si ravvisa la necessità di aggiornare i livelli di servizio disciplinati da apposito contratto;
- **considerato che** nel 2020 i servizi si articoleranno in:
  - **Servizio di amministrazione e gestione del personale**
  - **Supporto ed assistenza negli adempimenti contrattuali ed amministrativi**
- **tenuto conto che** Infocamere, in coerenza con il proprio mandato, eroga i servizi in oggetto secondo il regime dell'*inhouse providing* tra i servizi facoltativi offerti in coerenza con l'evoluzione delle esigenze del Sistema camerale;
- **tenuto conto delle** linee guida di Unioncamere in merito alle Società *in house* del sistema camerale che prevede, quindi, la classificazione dei servizi erogati dalle società in house secondo tre tipologie:
  - a. servizio **NON È DISPONIBILE** sul mercato in regime di concorrenza;
  - b. il servizio è **POTENZIALMENTE DISPONIBILE sul mercato, in quanto non sottratto al regime di concorrenza, ma NON CONFRONTABILE in considerazione della personalizzazione e funzionalità agli scopi dei Soci;**
  - c. il servizio **È DISPONIBILE** sul mercato in regime di concorrenza ed è direttamente **CONFRONTABILE** con altri servizi.
- **tenuto conto che** i servizi sono identificati come servizio di tipo C;
- **considerato che** in un contesto di ottimizzazione dei costi di funzionamento che caratterizza le Camere di commercio e le società *in house* del Sistema camerale, Infocamere effettua

periodicamente una verifica formale della congruità tecnico - economica dei servizi facoltativi erogati, nel rispetto del comma 2, art. 192 “*Regime speciale degli affidamenti in house*”, del ‘*Nuovo Codice degli appalti Pubblici 2017, D. Lgs. 18 aprile 2016, N. 50*’;

- **tenuto conto** che il costo da corrispondere ad Infocamere per il “*Servizio integrato di amministrazione del personale*” è stato definito avendo come riferimento le tariffe a listino di Infocamere in vigore per la parte dei servizi standard, oggetto di analisi di Benchmark da parte di un ente terzo che ha verificato ed attestato la congruità delle suddette tariffe rispetto al mercato;
- **considerato che** a seguito delle analisi di congruità di cui sopra, per una corretta pianificazione e programmazione della spesa, è stata determinata una tariffa che remunererà il “*Servizio integrato di amministrazione del personale*” comprensiva dei servizi di supporto ed assistenza (precedentemente gestiti “a consumo” secondo tariffe risultanti congrue dalla analisi di Benchmark effettuata a partire dal confronto con servizi di Formazione e tutoring in Gestione Amministrazione Contabile offerti da Infocamere);
- **considerato che** nel 2019 il costo complessivo per i servizi in oggetto è stato pari a circa € 70.000 per una popolazione aziendale pari a circa 170 teste;
- **tenuto conto** che in occasione del CDA del 29/11/2019 è stata data informativa circa l’opportunità di affidare il servizio in oggetto per una spesa complessiva annua stimata, sulla base del fabbisogno ad oggi stimabile, pari a circa € 70.000,00 per una popolazione aziendale pari a circa 170 teste, sostanzialmente in linea con la spesa sostenuta nel 2019;
- **tenuto conto** che il costo per tale affidamento, è previsto a budget 2020;
- **tenuto conto** che l’incarico viene affidato nel rispetto del codice dei contratti pubblici con particolare riguardo all’art.192 comma 2 che impone la verifica della congruità economica delle offerte dei soggetti in house richiamata nella allegata richiesta di acquisto;
- **tenuto conto** che le Società hanno concluso il procedimento di iscrizione all’Elenco di cui all’art. 192, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di propri organismi *in house* di cui all’art. 5 del Codice dei contratti pubblici secondo le linee guida emanate dall’ANAC;

Tanto ritenuto e premesso, il Direttore Generale di ECOCERVED S.C.A.R.L.,

DELIBERA

per le motivazioni espone in premessa:

- 1) di affidare ad Infocamere SCPA, secondo il principio dell’*in house providing*, il “*Servizio integrato di amministrazione del personale*” per un costo annuo complessivo stimato, sulla base della miglior stima in merito al fabbisogno pari ad € 70.000 per l’esercizio 2020;
- 2) di nominare il RUP per la fase di affidamento relativamente alla procedura in oggetto nella persona di Stefano Gallo

ECOCERVED S.C.A.R.L.

*Il Direttore Generale*

DOTT.ANDREA ACQUAVIVA