



DECISIONE DI CONTRARRE E CONTESTUALE NOMINA DEL RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

nell'ambito della procedura finalizzata all'affidamento della fornitura

“Servizio di attivazione e canone annuo del Servizio di firma automatica massiva”

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'AREA PRODUZIONE ED EROGAZIONE TECNOLOGIE

- **VISTI** i Principi Generali di cui agli articoli 1,2,3, e 5 del Codice dei Contratti Pubblici, D.lgs. 36/2023;
- **VISTO** l'articolo 50 Codice dei Contratti Pubblici, D.lgs. 36/2023, con particolare riguardo al comma 1 lettera b, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000 *anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;*
- **VISTE** le Linee guida ANAC n. 4 relative alle procedure sotto-soglia:
 - il vigente regolamento aziendale per la disciplina degli acquisti sottosoglia;
 - il vigente Piano triennale per la prevenzione della corruzione per contrastare possibili eventi corruttivi;
- **VISTO** l'art. 17 del Codice dei Contratti Pubblici, il quale prevede che l'Amministrazione Aggiudicatrice, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, adotti la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **VISTO** l'art. 15 del predetto Codice, il quale prescrive che, per ogni intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, l'Amministrazione Aggiudicatrice nomini un Responsabile Unico del Progetto in possesso dei requisiti e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni;
- **CONSIDERATO** dunque che il nominando funzionario appare pienamente idoneo a soddisfare i requisiti richiesti dal suddetto art. 15;
- **TENUTO CONTO** che, l'art.15 comma 4, inoltre prevede, fermo restando l'unicità del RUP, che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti possono individuare modelli organizzativi, i quali prevedano la nomina di un responsabile di procedimento per le fasi di programmazione progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento;
- **CONSIDERATO** che, nell'ambito di ogni procedura di affidamento, le funzioni di Responsabile di Procedimento per la fase di affidamento sono assunte dal Responsabile dell'Ufficio Acquisti;
- **VISTI** i principi di cui alla legge generale sul procedimento amministrativo, n. 241/1990;
- **VISTO** l'art. 49 il quale prevede che le stazioni appaltanti rispettino, altresì, i principi di rotazione, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice;
- **TENUTO CONTO** che tra i compiti istituzionali di Ecocerved vi è la progettazione, realizzazione e gestione dei sistemi informativi in materia ambientale, in tutte le loro componenti, nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio, delle loro Unioni, Associazioni, Aziende, Fondazioni o Società Partecipate;



- **CONSIDERATO** che il servizio oggetto dell'affidamento consiste nell'attivazione del servizio di Firma Automatica Massiva (Automatic Trust Process – ATP) erogato da Aruba S.p.A., finalizzato alla sottoscrizione automatizzata di documenti informatici prodotti dai sistemi informativi gestiti da Ecocerved;
- **CONSIDERATO** che la fornitura comprende una fase iniziale di avviamento in ambiente di produzione, nonché l'erogazione del servizio ATP core in modalità “as a service” e l'attivazione, configurazione e noleggino del modulo di Firma Automatica, comprensivo della credenziale di firma necessaria all'apposizione delle firme digitali;
- **RILEVATO** che il servizio consente la sottoscrizione automatica di documenti in formato digitale, senza intervento manuale, con gestione centralizzata del processo di firma, capacità di firma continuativa e possibilità di trattare volumi elevati di documenti, risultando pertanto essenziale per garantire l'efficienza, la sicurezza e la continuità operativa dei servizi informativi erogati da Ecocerved nell'ambito delle proprie attività istituzionali;
- **RITENUTO** che l'adozione di tale soluzione risulti coerente con le esigenze di automazione dei processi, dematerializzazione documentale e conformità normativa, assicurando l'integrità, l'autenticità e il valore legale dei documenti informatici prodotti;
- **CONSIDERATO** che i prezzi praticati da Aruba SPA risultano in linea congrui rispetto a quanto rilevato sul mercato per servizi analoghi;
- **CONSIDERATO** che la fornitura richiesta da questa Stazione Appaltante ha un importo di spesa inferiore alla soglia di rilevanza comunitaria;
- **ATTESO** che l'importo complessivo di spesa per la durata di 18 mesi è pari ed € 8.110,00 IVA esclusa;
- **RICHIAMATA** ogni altra norma o disposizione applicabile alla fattispecie;
- **RAVVISATO**, conseguentemente a tutto quanto sopra di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 18 del Codice dei Contratti Pubblici, D.lgs. 36/2023 della fornitura in oggetto;

DECIDE

per le motivazioni esposte in premessa, da intendersi parte integrante del presente atto:

- 1) di affidare il servizio in oggetto all'operatore economico ARUBA PEC SPA mediante affidamento diretto ai sensi dell'art.18 del Codice dei Contratti Pubblici, D.lgs. 36/2023;
- 2) di nominare il Sig. Stefano Gallo quale Responsabile unico di Progetto;
- 3) che l'importo stimato per l'approvvigionamento in oggetto è pari ad € 8.110,00;
- 4) che saranno svolte le verifiche in merito al possesso dei requisiti art. 94 del D.Lgs 36/2023 secondo quanto previsto dal Regolamento degli acquisti sottosoglia di Ecocerved.

ECOCERVED SCARL
Il Dirigente Responsabile
Area produzione ed Erogazione Tecnologie
MARCO ANDREATTA