



**ECOCERVED**  
società consortile a responsabilità limitata

## LETTERA DI INVITO

**Oggetto: “Servizio di Data Protection Officer (“DPO”) per il rispetto di quanto previsto dall’art. 39 del GDPR” - Procedura negoziata ai sensi dell’art. 36 comma 2, del D. Lgs. N.50/2016 – Lettera di invito a presentare offerta**

**Amministrazione Aggiudicatrice:** ECOCERVED S.C.A.R.L.

**Sede:** Bologna, Via Emilio Zago n. 2

**Responsabile Unico del Procedimento:** DOTT. STEFANO GALLO

**Telefono:** 051 6316722

**Fax:** 051 6316715

**Indirizzo di posta elettronica:** STEFANO.GALLO@ECOCERVED.IT

**PEC:** [acquisti.ecocerved@pec.it](mailto:acquisti.ecocerved@pec.it)

**Profilo di Committente:** [www.ecocerved.it](http://www.ecocerved.it)

**CIG:** ZEA235D3D5

*Spettabile Società,*

*Egregio Professionista,*

Si rende noto che è intendimento di Ecocerved S.c.a.r.l. (di seguito anche la “**Stazione Appaltante**” o “**Ecocerved**”) provvedere all’affidamento del “**Servizio di Data Protection Officer (“DPO”) per il rispetto di quanto previsto dall’art. 39 del GDPR**” (di seguito anche il “**Servizio**”), da svolgersi nei termini e con le modalità previste nella presente “**Lettera di invito**”.

Ai sensi dell’art. 36, comma 2 del d.lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante ha avviato l’apposita indagine di mercato. In particolare, la presente procedura, quale ricerca di mercato, non impegna in alcun modo Ecocerved all’aggiudicazione definitiva ed alla conseguente stipula del contratto.

### **Articolo 1 – Oggetto dell’incarico e caratteristiche tecniche del servizio**

L’incarico consiste nello svolgimento da parte dell’aggiudicatario dell’attività relativa al “**Servizio di Data Protection Officer (“DPO”) per il rispetto di quanto previsto dall’art. 39 del GDPR**”. L’incarico consiste nello svolgimento da parte dell’aggiudicatario di tutte le attività tipiche del Responsabile della Protezione dei Dati (DPO), ai sensi dell’art. 37 del GDPR, in piena autonomia e indipendenza, e, in particolare, dei seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal GDPR, nonché da altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati;

- b) sorvegliare l'osservanza del GDPR, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36 del GDPR, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione.

## **Articolo 2 – Requisiti per partecipare alla procedura di gara**

Gli operatori economici che intendono partecipare alla procedura di gara possono essere professionisti singoli ovvero strutturati sotto forma di persone giuridiche (studi professionali pluripersonali, associazioni, ecc.).

Gli operatori economici per partecipare alla procedura, in assenza delle cause preclusive di cui all'art. 80 del D.lgs.50/2016 e in assenza di situazioni di conflitto di interesse, devono:

- dimostrare il possesso dei seguenti **requisiti professionali** desumibili dalla normativa (art. 37, GPDR), **documentabili dal CV di ciascun professionista**:

### **Requisiti minimi**

- conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (GDPR);
- esperienza professionale di almeno 3 anni in ambito privacy e sicurezza delle informazioni;
- conoscenza approfondita delle misure di sicurezza dei dati nell'ambito delle tecnologie informatiche;
- disponibilità ad operare sul territorio nazionale.

### **Requisiti preferenziali**

- conoscenza ed esperienza nella applicazione delle norme e delle corrette procedure amministrative delle Pubbliche Amministrazioni (PA) in ambito privacy, sicurezza e CAD.

Si precisa che il possesso delle suddette competenze dovrà risultare dal curriculum vitae del professionista proposto come DPO e dalle competenze specificate nell'Allegato 1 "Offerta tecnica". Nel caso di proposta presentata da persona giuridica, oltre al curriculum del soggetto proposto come DPO, dovrà essere allegato il curriculum vitae di ciascun operante presso la struttura del DPO e appartenente al gruppo di lavoro.

## **Articolo 3 - Luogo di esecuzione del servizio**

L'attività dovrà essere svolta principalmente presso la sede operativa di Bologna e la sede tecnica di Padova. Qualora l'incarico richiedesse missioni al di fuori delle suddette sedi, saranno riconosciute le spese di trasferta regolamentate in sede di contrattualizzazione.

## **Articolo 4 – Criterio di scelta dell'offerta**

L'esame delle Offerte sarà effettuato da una commissione, all'uopo nominata, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione del servizio avverrà con il **criterio dell'offerta economicamente vantaggiosa** come previsto all'articolo 95, comma 10 bis del D. Lgs.50/2016.

L'operatore Economico che totalizzerà il Punteggio Totale più alto derivante dalla sommatoria dei Punteggi ottenuto dall'Offerta Tecnica e dall'Offerta Economica sarà dichiarato Aggiudicatario Provvisorio del presente appalto.

I punteggi attribuibili alle Offerte Tecniche ed Economiche saranno calcolati secondo la suddivisione seguente:

<b>Criteri di valutazione</b>	<b>Punteggio Massimo</b>
Offerta Economica	30
Offerta Tecnica	70
<b>Punteggio Totale</b>	<b>100</b>

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere chiarimenti in merito all'Offerta Tecnica presentata qualora ritenesse che la stessa contenga valori non compatibili con le prestazioni offerte. L'operatore si impegna fin da ora a fornire tutti i chiarimenti, supportati da adeguata documentazione che la Stazione Appaltante dovesse richiedere.

### **PUNTEGGIO TECNICO**

Per l'attribuzione del punteggio tecnico la Commissione attribuirà un punteggio max pari a 70 punti, come da Tabella di seguito riportata:

<b><i>Criterion</i></b>	<b><i>Punteggio Max (Wi)</i></b>	<b><i>Nota</i></b>
<b>1. Competenze ed esperienze in ambito privacy e di sicurezza informatica</b>	<b>45</b>	<p>Verrà valutata:</p> <p><i>i) la conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 (GDPR); ii) la conoscenza approfondita delle misure di sicurezza dei dati nell'ambito delle tecnologie informatiche;</i></p> <p><i>Le citate conoscenze saranno dimostrabili attraverso l'allegazione di attestati di partecipazione a corsi di settore e da appositi titoli;</i></p> <p><i>iii) l'esperienza professionale di almeno 3 anni in ambito privacy e sicurezza delle informazioni;</i></p> <p><i>iv) Costituirà titolo preferenziale l'aver maturato esperienza nella applicazione delle norme e delle corrette procedure amministrative delle Pubbliche Amministrazioni (PA) in ambito privacy, sicurezza e CAD.</i></p>

		<i>Le esperienze saranno dimostrate mediante una breve descrizione delle attività/progetti svolti dal concorrente.</i>
<b>2. Elementi Migliorativi</b>	<b>15</b>	Elementi migliorativi ed aggiuntivi proposti in termini di metodologia e strumenti finalizzati ad un efficientamento quantitativo, qualitativo e temporale del servizio (es. specificare le tempistiche previste per fornire un parere al Titolare del trattamento in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati; ulteriori esperienze che possono costituire elemento di valore riutilizzabile per accelerare o migliorare la qualità delle attività da svolgere).
<b>3. Composizione del Gruppo di lavoro</b>	<b>10</b>	Specifiche esperienze, documentate dai curricula vitae, del gruppo di lavoro in ambito privacy e sicurezza delle informazioni, modalità di organizzazione del gruppo di lavoro e percentuali di impegno di ciascun membro, in particolare del DPO.

La Commissione attribuirà i punteggi sulla base della seguente formula:

$$Pt(a) = \sum_{i=1}^n (W_i \times V(a)_i)$$

l= dove:

Pt (a) = Punteggio di valutazione tecnica per l’offerta “a”;

W<sub>i</sub> = punteggio massimo attribuito al criterio “i” (come illustrato nella tabella precedente);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell’offerta (a) relativo all’elemento i variabile fra 0 e 1;

n = numero totale dei criteri.

Con riferimento ai punteggi specificati nella tabella sottostante, si precisa che la Commissione attribuirà collegialmente, per ciascun criterio “i”, un giudizio su cui vi sia l’accordo di tutti i Commissari, utilizzando la seguente scala:

<b>Giudizio</b>	<b>Eccellente</b>	<b>Ottimo</b>	<b>Buono</b>	<b>Discreto</b>	<b>Sufficiente</b>	<b>Non adeguato</b>
<b>Valore V<sub>i</sub> assegnato</b>	1,00	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

### **PUNTEGGIO ECONOMICO**

Sarà assegnato un punteggio massimo pari a 30 punti per la proposta migliorativa con il prezzo complessivo più basso applicando la seguente formula:

$$P = \frac{P_{min}}{\dots} \times 30$$

Po

Dove: P = punteggio assegnato al prezzo previsto per lo svolgimento di tutte le attività richieste; Pmin = prezzo offerto più basso; Po = prezzo (in esame)

Per il calcolo dei punteggi si considerano le prime due cifre decimali.

#### **Articolo 5 – Validità dell’offerta**

L’offerta si riterrà valida per 180 giorni dalla data di presentazione.

#### **Articolo 6 – Importo a base d’asta e durata del servizio**

L’importo a base d’asta è di € **28.000,00 (ventottomila/00)**, oltre IVA, che salvo l’adeguamento di legge, è da ritenere onnicomprensivo di ogni ulteriore onere e spesa. Le eventuali spese di trasferta sono disciplinate dall’art. 3 “Luogo e durata del servizio” della presente lettera d’invito.

La Stazione Appaltante prenderà in considerazione solo offerte inferiori o pari alla somma sopra indicata.

La durata del rapporto contrattuale è di 18 mesi.

I servizi oggetto della presente procedura saranno affidati in modalità "a consumo" e verranno computati a misura (giorni/uomo) e saranno pertanto commisurati all’entità delle prestazioni effettivamente svolte.

E’ stato stimato un impegno di 45 giornate uomo per lo svolgimento delle attività oggetto del presente incarico.

#### **Articolo 7 – Svolgimento della procedura**

L’Operatore Economico, invitato a presentare offerta, dovrà allegare entro la scadenza indicata nella presente lettera di invito i documenti di cui ai successivi commi del presente articolo, **tutti firmati**.

L’offerta dovrà essere presentata tramite PEC alla casella [acquisti.ecocerved@pec.it](mailto:acquisti.ecocerved@pec.it) **entro le ore 13.00 del 15/05/2018, pena l’esclusione dalla procedura. Alle ore 15.00 del 15/05/2018** la Stazione Appaltante procederà all’apertura delle offerte secondo procedura.

Dovranno essere allegati i documenti di seguito indicati, compilati e **sottoscritti**:

- La presente **Lettera di invito, firmata per presa visione ed integrale accettazione del contenuto**.
- Il documento contenente l’**Offerta Tecnica**, preferibilmente sulla base dello Schema di Offerta (**Allegato 1 alla Lettera di invito**). In caso di libera compilazione a cura dell’operatore economico, l’Offerta dovrà comunque contenere tutti gli elementi riportati nel predetto *form*.
- Il documento contenente l’indicazione dell’**Offerta Economica**, preferibilmente sulla base dello Schema di Offerta Economica (**Allegato 2 alla Lettera di invito**). In caso di libera compilazione a cura dell’operatore economico, l’Offerta Economica dovrà comunque contenere tutti gli elementi riportati nel predetto *form*.

Nell’ambito dell’Offerta Economica dovrà essere indicato:

- il **valore complessivo dell’offerta**, al netto dell’IVA, in cifre e in lettere, espresso con un numero di decimali non superiore a due;
- la **percentuale di ribasso offerta** in cifre e in lettere, espresso con un numero di decimali non superiore a due.

Nell’Offerta Economica dovranno essere altresì indicati i **costi per le misure di adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza** nei luoghi di lavoro (costi di sicurezza facenti capo all’Appaltatore), ai sensi dell’art. 95, comma 10, del D.Lgs.50/2016.

→ **Non saranno ammesse offerte complessivamente superiori alla base d'asta, pari a € 28.000,00 I.V.A. esclusa.**

Il Responsabile Unico del Procedimento, darà corso alla verifica delle eventuali offerte anormalmente basse secondo quanto previsto all'art. 97 comma 3 del D.Lgs.50/2016.

Ai sensi del comma 5 dell'art. 97 del D. Lgs.50/2016 Ecocerved richiederà per iscritto, assegnando al concorrente i termini di legge per fornire le adeguate giustificazioni. Gli operatori economici forniranno le spiegazioni richieste sui prezzi o su altri elementi dell'offerta che appaiano anormalmente bassi sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà e sostenibilità dell'Offerta. Conseguentemente la Stazione Appaltante dichiarerà l'anomalia delle offerte che, all'esito del procedimento di verifica, sono risultate non congrue e la relativa esclusione.

#### **Articolo 8 – Stipula del contratto ed avvio dell'esecuzione della prestazione**

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 50/2016. L'appalto sarà regolato dalla presente Lettera di Invito, dagli altri atti di gara nonché dalle prescrizioni normative contenute nel D. Lgs.50 del 18/04/2016.

#### **Articolo 9 – Subappalto**

Come disposto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016, l'aggiudicatario eseguirà in proprio il servizio compreso nel contratto. Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità.

#### **Articolo 10 – Aumenti o diminuzioni**

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto si renda necessaria una variazione in aumento, la società è obbligata ad eseguire la richiesta di variazione alle stesse condizioni del contratto. Tali variazioni, di natura sia quantitativa che qualitativa, potranno essere richieste per un valore che non potrà superare un quinto dell'importo contrattuale.

Resta pertanto esclusa l'applicabilità delle disposizioni di cui al comma 1 degli artt. 1467 e 1664 del Codice Civile.

#### **Articolo 11 – DPO**

Qualora l'aggiudicatario sia una persona giuridica, essa garantisce che il soggetto proposto come DPO non verrà sostituito per tutta la durata contrattuale.

Eventuali sostituzioni, dovute a cause di forza maggiore o per ragioni non imputabili alla società appaltatrice, dovranno essere tempestivamente comunicate e preventivamente approvate da Ecocerved.

#### **Articolo 12 – Composizione del gruppo di lavoro**

Qualora l'aggiudicatario sia una persona giuridica, essa si obbliga, per la durata contrattuale, a mantenere la medesima composizione del gruppo di lavoro sia in termini di nominativi che di qualifiche professionali, rispetto a quella originariamente indicata.

Eventuali modifiche della composizione del gruppo di lavoro, dovute a cause di forza maggiore o per ragioni non imputabili alla società appaltatrice, dovranno essere tempestivamente comunicate e preventivamente approvate da Ecocerved.

Qualora Ecocerved riscontri una non conformità dell'affidatario agli standard qualitativi attesi potrà richiedere la sostituzione di uno o più membri del gruppo dandone adeguata motivazione.

**La composizione del Gruppo di lavoro sarà oggetto di valutazione e fonte di attribuzione del punteggio tecnico dell'offerta degli operatori economici come descritto al punto PUNTEGGIO TECNICO della Lettera di invito.**

### **Articolo 13 - Oneri della sicurezza**

L'importo degli oneri di sicurezza è pari a Euro 0 (zero), in ragione della natura di carattere intellettuale dei servizi da affidare, anche se effettuati presso la stazione appaltante (Determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5.3.2008).

Tenuto conto che le attività oggetto del presente documento saranno svolte anche presso la sede di Ecocerved Scarl sarà garantita presso quest'ultima la disponibilità di locali, mezzi ed attrezzature idonee ai sensi del D. Lgs.81/2008.

Ai sensi dell'articolo 26 del TUSSL, Ecocerved sarà tenuta a consegnare, prima che il personale incaricato acceda alla Sede di svolgimento dei Servizi, la documentazione e la necessaria informativa riguardante le misure di sicurezza sul lavoro adottate.

### **Articolo 14 – Fatturazione e condizioni di pagamento**

L'aggiudicatario potrà emettere fattura solo a prestazione effettuata. Le Fatture che dovessero pervenire prima della prestazione saranno respinte.

L'aggiudicatario dovrà indicare obbligatoriamente il C.I.G. nella fattura pena l'irricevibilità.

Il pagamento delle fatture sarà effettuato con bonifico bancario entro e non oltre 30 gg. dall'emissione della fattura.

Il pagamento avverrà previa verifica del DURC della Società, richiesto da Ecocerved Scarl ai competenti sportelli previdenziali, e a fronte dell'autocertificazione sottoscritta dal rappresentante legale della Società riportante gli estremi del conto corrente dedicato, ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Articolo 15 – Definizioni delle controversie**

Per la definizione di eventuali controversie che possano insorgere in merito all'interpretazione ed all'esecuzione della presente lettera di invito e del rapporto contrattuale che la stessa è chiamata a disciplinare è eletto quale foro competente quello di Bologna.

### **Articolo 16 – Riserve**

Ecocerved Scarl non è tenuta a corrispondere alcun compenso ai concorrenti per le offerte presentate.

Si precisa che la presente procedura non è impegnativa per Ecocerved, la quale si riserva:

- la facoltà di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta presentata ritenuta valida;
- la facoltà di sospendere, revocare, annullare o non aggiudicare la fornitura – per qualsiasi ragione e a suo insindacabile giudizio - in qualunque momento, senza che il fornitore partecipante possa pretendere penali, risarcimento danni, indennità o indennizzi altrimenti detti;
- il diritto, a qualsiasi titolo, di non stipulare il contratto, anche se sia in precedenza intervenuta l'aggiudicazione, senza che l'aggiudicatario della fornitura possa pretendere penali, risarcimento danni, indennità o indennizzi altrimenti detti;
- la facoltà di negoziare direttamente con uno dei partecipanti alla procedura di gara anche non risultato aggiudicatario, al fine di addivenire alla definizione di una offerta idonea all'aggiudicazione e stipula immediata del contratto di fornitura.

### **Articolo 17 – Richiesta di chiarimenti**

Le richieste di informazioni di carattere amministrativo relative alla gara saranno accolte solo se trasmesse all'attenzione del Responsabile Unico del Procedimento, dott. Stefano Gallo al seguente indirizzo: stefano.gallo@ecocerved.it.

Le richieste di informazioni di carattere tecnico saranno accolte solo se trasmesse all'attenzione di Antonella Eugeni – antonella.eugeni@ecocerved.it.

Il termine ultimo per la richiesta di chiarimenti di natura tecnica o amministrativa relativi alla gara è fissato entro le **ore 19:00 del 10/05/2018**. I chiarimenti verranno comunicati, con effetto di notifica a tutti i concorrenti entro il termine del **11/05/2018 ore 12:00**.

Non sarà data risposta alle richieste e/o quesiti, pervenuti oltre il termine di cui sopra.

#### **Articolo 18 – Rinvio alle disposizioni di legge e regolamentari**

Per quanto non previsto nella presente lettera di invito ed a completamento delle disposizioni in essa contenute si applicano le disposizioni legislative in materia, con particolare riferimento alle norme del D.Lgs.50/2016 ed al Codice Civile.

#### **Articolo 19 – Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali forniti dall'Operatore Economico si svolgerà in conformità alle disposizioni vigenti in materia di privacy e per finalità unicamente connesse alla procedura di gara ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei soggetti interessati.

I dati personali saranno trattati con modalità cartacee e tramite strumenti informatici/telematici, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di protezione dei dati personali.

Il Titolare del trattamento è Ecocerved S.c.a.r.l., con sede legale in Roma, Piazza Sallustio 21, Partita IVA 04527551008 e Cod. Fisc. 03991350376. Eventuali richieste dovranno essere inoltrate tramite posta ordinaria alla sede amministrativa e operativa di Bologna della Società, in via Emilio Zago n. 2 – 40128, alla c/a dell'Ufficio di Staff della Direzione Generale oppure tramite email al seguente indirizzo: [privacy@ecocerved.it](mailto:privacy@ecocerved.it).

#### **Allegati:**

- 1) Schema di Offerta Tecnica
- 2) Schema di Offerta Economica
- 3) Schema contratto
- 4) Modulo di accettazione delle condizioni di fornitura

Bologna, 8 maggio 2018

*Il Direttore Generale*

Dott. Andrea Acquaviva